



ที่ พท ๐๐๒๓.๒/ว ๕๕๕

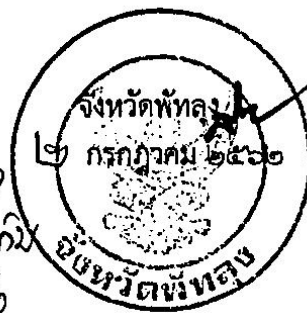
ถึง สำนักงานเทศบาลตำบล และที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

พร้อมนี้ ได้ส่งหนังสือจังหวัดพัทลุง ที่ พท ๐๐๒๓.๒/ว ๕๕๖๐ ลงวันที่ ๒

กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งครูเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ.๒๕๖๑ มาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

-๖๕๐๙ ๒๐๐๙.

เจ้าอาวาส. //เจ้าข้า // นอกรา
ปฏิมาจิตรกรรมมณฑลพัทลุง
กรมวิจิตรศิลปกรรม
กรมวิจิตรศิลปกรรม
กรมวิจิตรศิลปกรรม



-เพื่อโปรดทราบ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดพัทลุง 4 ก.ค. 62

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐-๗๕๖๑-๗๕๖๑-๒ ต่อ ๑๒๑-๑๒๓

๐/หนังสือสั่งการ ๒๒๒.

-เพื่อโปรดทราบ

-เพื่อโปรดทราบ

ส.ก.

4 ก.ค. 62

- เพื่อโปรดทราบ

วิ. ๒๕๕๕

(นายวิชา หนื่นน่อง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ท.ร.ม.

สิบเอก

(ประพันธ์ ธรรมสกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำปำ

ที่ พท ๐๐๒๓.๒/ว ๔๒๖๐



ศาลากลางจังหวัดพังงา
ถนนราเมศวร์ พท ๙๓๐๐๐

๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพังงา และนายกเทศมนตรีเมืองพังงา

- อ้างถึง ๑. ประกาศ ก.จ.จ.พังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑
๒. ประกาศ ก.ท.จ.พังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑
๓. ประกาศ ก.อบต.จังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๓

ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒

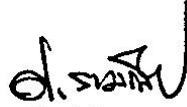
จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัดพังงาได้แจ้งประกาศ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ความละเอียดตามประกาศที่อ้างถึง นั้น

ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัดพังงาได้รับแจ้งจากสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ว่า เพื่อให้การประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งครูเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว รายละเอียดตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบลทราบและดำเนินการด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ



(นายสีลปชัย รามวงษ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพัทลุง

ประธาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัดพัทลุง

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดพัทลุง
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐-๗๕๖๑-๗๕๖๑-๒ ต่อ ๑๒๑-๑๒๓

๐/หนังสือสั่งการ ๒๒๒ -



ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๓

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต
เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ประธาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด ทุกจังหวัด และประธาน ก.เมืองพัทยา

- อ้างถึง ๑. ประกาศ ก.จ. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑
๒. ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา เทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑
๓. ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานรายบุคคล (Personal Performance Report : PPR) จำนวน ๑ ชุด
ตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้ประกาศใช้บังคับมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงาน ข้าราชการครูหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการ หรือพนักงานครูฯ ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบหลักในการจัดการเรียนการสอนหรือจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ที่เน้นผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นกับเด็ก/นักเรียนในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาผู้เรียน และแสดงให้เห็นถึงผล การปฏิบัติงานอันเป็นที่ประจักษ์ มีเอกสารประกอบการประเมินเพื่อเสนอขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะที่ถูกต้อง เหมาะสม มีข้อมูล หลักฐานร่องรอยการปฏิบัติงานที่สามารถตรวจสอบได้ ตามเจตนารมณ์ของประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ข้างต้น จึงขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑

(๑) กรณีข้าราชการครูหรือพนักงานครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหาร ส่วนตำบล ที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ โรงเรียน ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาในฐานะผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมินผลงาน ที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกปีการศึกษา โดยก่อนเริ่มปีการศึกษาในแต่ละปีการศึกษาให้ข้าราชการหรือพนักงานครูฯ เสนอแผนการจัดการเรียนการสอน ตารางสอน และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อรับทราบ ติดตามการปฏิบัติการสอน และพิจารณาดำเนินการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานทั่วไป ข้อ ๖ สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดและองค์การบริหารส่วนตำบล และ ข้อ ๗ สำหรับเทศบาล ทั้งนี้ ในปีการศึกษาใด ไม่มีผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือมีผู้อำนวยการสถานศึกษาแต่ไม่อาจประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่

/ของผู้ดำรง...

ของผู้ดำรงตำแหน่งครูได้ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ให้เสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี แต่งตั้งข้าราชการครูหรือบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้น ที่มีความรู้ ความสามารถที่เหมาะสมเป็นผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่แทน

(๒) กรณีข้าราชการหรือพนักงานครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล ที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา จึงให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล แล้วแต่กรณี เสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี แต่งตั้งข้าราชการครูหรือบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้น ที่มีความรู้ ความสามารถที่เหมาะสมเป็นผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกปีการศึกษา ตามมาตรฐานทั่วไป ข้อ ๕.๑ วรรคสองสำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดและองค์การบริหารส่วนตำบล, ข้อ ๖.๑ วรรคสองสำหรับเทศบาล โดยก่อนเริ่มปีการศึกษาในแต่ละปีการศึกษาให้ข้าราชการหรือพนักงานครูฯ เสนอแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ตารางการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้องต่อผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการอย่างอื่นที่สังกัดในฐานะผู้บังคับบัญชา เพื่อรับทราบ ติดตามการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ก่อนผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่จะดำเนินการประเมินผลงาน

๒. ผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานทั่วไป ข้อ ๕ สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดและองค์การบริหารส่วนตำบล และ ข้อ ๖ สำหรับเทศบาล ได้แก่

(๑) ผู้อำนวยการสถานศึกษา ในฐานะผู้บังคับบัญชา ตามข้อ ๕.๑ วรรคแรกสำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดและองค์การบริหารส่วนตำบล และ ข้อ ๖.๑ วรรคแรกสำหรับเทศบาล หรือ

(๒) ข้าราชการครูหรือบุคลากรทางการศึกษาที่ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี แต่งตั้ง กรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือมีผู้อำนวยการสถานศึกษาแต่ไม่อาจประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งครูได้ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ตามข้อ ๕.๑ วรรคสองสำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดและองค์การบริหารส่วนตำบล และ ข้อ ๖.๑ วรรคสองสำหรับเทศบาล หรือ

(๓) ผู้อำนวยการสถานศึกษาและข้าราชการครูหรือบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้น ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ ที่ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี แต่งตั้ง ร่วมกันประเมินผลงาน กรณีผู้อำนวยการสถานศึกษามีวิทยฐานะต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ตามข้อ ๕.๑ วรรคสามสำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดและองค์การบริหารส่วนตำบล และ ข้อ ๖.๑ วรรคสามสำหรับเทศบาล

๓. การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลที่ข้าราชการหรือพนักงานครู องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบลรายงาน

(๑) กรณีโรงเรียน ให้ผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ ๔.๒ แล้วแต่กรณี แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลที่ข้าราชการหรือพนักงานครูฯ รายงานผลการปฏิบัติงาน โดยแต่งตั้งจากข้าราชการหรือพนักงานครูหรือบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนนั้นหรือนอกโรงเรียนนั้นก็ได้

(๒) กรณีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้ผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ ๔.๒ แล้วแต่กรณี แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลที่ข้าราชการหรือพนักงานครูฯ รายงานผลการปฏิบัติงาน โดยแต่งตั้งจากข้าราชการหรือพนักงานครูในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนั้นหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอื่น หรือแต่งตั้งจากข้าราชการหรือพนักงานครูหรือบุคลากรทางการศึกษา สังกัดโรงเรียนขององค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล ก็ได้

๔. การบันทึกประวัติการปฏิบัติงาน ให้ข้าราชการหรือพนักงานครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล บันทึกตามแบบรายงานผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานรายบุคคล (Personal Performance Report: PPR) แบบท้ายนี้เป็นประจำ ต่อเนื่อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน โดยสามารถบันทึกได้ ตั้งแต่ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครู /และบุคลากร...

และบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้เป็นต้นมา เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และการยื่นคำขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น

๕. การเสนอขอความเห็นชอบมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น

(๑) วิทยฐานะครูชำนาญการและวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ กรณีข้าราชการ หรือพนักงานครูฯ ที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ โรงเรียน ให้ยื่นเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา สำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้ยื่นเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ต่อผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการอย่างอื่นที่สังกัด เพื่อตรวจสอบและรับรองตามลำดับ แล้วเสนอนายองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล รายงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต. จังหวัด แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามที่เสนอ โดยให้ยื่นเอกสาร จำนวน ๒ ชุด ประกอบด้วย

(ก) คำขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วฐ.๑)

(ข) รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายปีการศึกษา (วฐ.๒) จำนวน ๕ ปีการศึกษา และแบบสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู รวม ๕ ปีการศึกษา (วฐ.๓)

(ค) แบบรายงานผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานรายบุคคล (Personal Performance Report: PPR) โดยมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ชั่วโมงการอบรมและพัฒนา และผ่านการรับรองจากผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ ๕ สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดและองค์การบริหารส่วนตำบล, ข้อ ๖ สำหรับเทศบาล

(ง) เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ตารางสอน ตารางการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ คำสั่งมอบหมายงาน วุฒิบัตรผ่านการพัฒนา เป็นต้น

(๒) วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ กรณีข้าราชการ หรือพนักงานครูฯ ที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ โรงเรียน ให้ยื่นเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา สำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้ยื่นเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ต่อผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการอย่างอื่นที่สังกัด เพื่อตรวจสอบและรับรองตามลำดับ แล้วรายงานต่อสำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี เพื่อจัดส่งผลงานทางวิชาการให้สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. แล้วแต่กรณี นำส่งต่อคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการเพื่อตรวจประเมินต่อไป โดยให้ยื่นเอกสาร จำนวน ๔ ชุด ประกอบด้วย

(ก) คำขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วฐ.๑)

(ข) รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายปีการศึกษา (วฐ.๒) จำนวน ๕ ปีการศึกษา และแบบสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู รวม ๕ ปีการศึกษา (วฐ.๓)

(ค) แบบรายงานผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานรายบุคคล (Personal Performance Report: PPR) โดยมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ชั่วโมงการอบรมและพัฒนา และผ่านการรับรองจากผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ ๕ สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดและองค์การบริหารส่วนตำบล, ข้อ ๖ สำหรับเทศบาล

(ง) ผลงานทางวิชาการตามที่มาตรฐานทั่วไปกำหนด

(จ) เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ตารางสอน ตารางการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ คำสั่งมอบหมายงาน วุฒิบัตรผ่านการพัฒนา เป็นต้น

ทั้งนี้ ให้สำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี และสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. แล้วแต่กรณี จัดทำบัญชีทะเบียนลงรับวันที่ข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ยื่นเสนอขอความเห็นชอบ เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น เพื่อเป็นหลักฐานในการกำหนดวันที่มีผลในการแต่งตั้งข้าราชการ หรือพนักงานครูฯ ให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น

/๖. กรณีข้าราชการ...

๖. กรณีข้าราชการหรือพนักงานครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบลยื่นคำขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน

หากปรากฏว่ามีข้าราชการหรือพนักงานครูฯ มีคุณสมบัติครบตามมาตรฐานทั่วไปเดิม และตามมาตรฐานทั่วไปใหม่ด้วย ให้ข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ดังกล่าว เลือกยื่นขอรับการประเมินได้เพียงมาตรฐานเดียว กรณีข้าราชการหรือพนักงานครูฯ เลือกใช้มาตรฐานทั่วไปเดิม ให้ยื่นคำขอรับการประเมินได้ ๑ ครั้งเพียงวิทยฐานะเดียว ภายในระยะเวลา ๑ ปีนับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งมติหรือนับตั้งแต่วันที่มิคุณสมบัติครบถ้วน หรือนับตั้งแต่วันที่มาตรฐานทั่วไปใหม่บังคับใช้ แล้วแต่กรณี ตามแนวปฏิบัติการดำเนินการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบลตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านแบบท้ายมาตรฐานทั่วไปฯ

ทั้งนี้ ให้สำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด และสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. แล้วแต่กรณี จัดทำบัญชีรายชื่อข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ผู้ยื่นขอรับการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามมาตรฐานทั่วไปเดิมไว้เป็นหลักฐานด้วย

๗. การพิจารณาคุณสมบัติข้าราชการหรือพนักงานครูองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ยื่นขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น ดังนี้

วิทยฐานะ	คุณสมบัติผู้ขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ
ครูชำนาญการ	๑. ดำรงตำแหน่งครู มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เทียบเท่า ๒. มีชั่วโมงการปฏิบัติงานในตำแหน่งครู ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันยื่นคำขอในแต่ละปีไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ชั่วโมง โดยในชั่วโมงการปฏิบัติงานต้องมีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมง ทั้งนี้ ต้องมีชั่วโมงสอนชั้นต่ำตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดแบบท้ายมาตรฐานทั่วไปด้วย (ระดับปฐมวัย ไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์, ระดับประถมศึกษาขึ้นไป ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์) ๓. มีวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๕ ปี ๔. ผ่านการพัฒนาตามมาตรฐานทั่วไปที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ (ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สายงานการสอน พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม) ๕. มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๕ ปี การศึกษาติดต่อกันนับถึงวันสิ้นปีการศึกษา ก่อนวันที่ยื่นคำขอ และผ่านเกณฑ์การตัดสินตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด
ครูชำนาญการพิเศษ	๑. ดำรงตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะครูชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เทียบเท่า ***ข้อ ๒, ๓, ๔, ๕ เช่นเดียวกันกับวิทยฐานะครูชำนาญการ***
ครูเชี่ยวชาญ	๑. ดำรงตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เทียบเท่า

/วิทยฐานะ...

วิทยฐานะ	คุณสมบัติผู้ขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ
	๒. มีชั่วโมงการปฏิบัติงานในตำแหน่งครู ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันยื่นคำขอในแต่ละปีไม่น้อยกว่า ๙๐๐ ชั่วโมง โดยในชั่วโมงการปฏิบัติงานต้องมีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมง ทั้งนี้ ต้องมีชั่วโมงสอนขั้นต่ำตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดแนบท้ายมาตรฐานทั่วไปด้วย (ระดับปฐมวัย ไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์, ระดับประถมศึกษาขึ้นไป ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์) สำหรับผลงานทางวิชาการ ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๕ ปี ผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะนี้จะต้องมีชั่วโมงสอนในวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่เสนอผลงานทางวิชาการนั้น ***ข้อ ๓, ๔, ๕ เช่นเดียวกันกับวิทยฐานะครูชำนาญการ***
ครูเชี่ยวชาญพิเศษ	๑. ดำรงตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เทียบเท่า ๒. มีชั่วโมงการปฏิบัติงานในตำแหน่งครู ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันยื่นคำขอในแต่ละปีไม่น้อยกว่า ๙๐๐ ชั่วโมง โดยในชั่วโมงการปฏิบัติงานต้องมีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมง ทั้งนี้ ต้องมีชั่วโมงสอนขั้นต่ำตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดแนบท้ายมาตรฐานทั่วไปด้วย (ระดับปฐมวัย ไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์, ระดับประถมศึกษาขึ้นไป ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์) สำหรับผลงานทางวิชาการ ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๕ ปี ผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะนี้จะต้องมีชั่วโมงสอนในวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่เสนอผลงานทางวิชาการนั้น ***ข้อ ๓, ๔, ๕ เช่นเดียวกันกับวิทยฐานะครูชำนาญการ***

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งเพื่อถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสันติธร ยิ้มละมัย)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขานุการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ส่วนบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๑

โทรสาร ๐-๒๒๔๓-๘๙๙๑

ผู้ประสานงาน น.ส.กชนิภา ใจเกลี้ยง โทร. ๐๙-๗๐๗๒-๙๓๘๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย

แบบรายงานผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานรายบุคคล (Personal Performance Report : PPR)

ให้ Download ได้ที่ www.dla.go.th เมนูหนังสือราชการ หรือ QR CODE นี้



แบบรายงานผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานรายบุคคล (Personal Performance Report : PPR)

ข้อมูลส่วนบุคคล

๑. คำนามบัตร
ชื่อ.....
นามสกุล.....
๒. ตำแหน่งปัจจุบัน
วิทยฐานะ ครู.....
เงินเดือน.....
๓. ชื่อสถานศึกษา
เขต/อำเภอ.....
รหัสไปรษณีย์.....
๔. สังกัด อปท.
เขต/อำเภอ.....
รหัสไปรษณีย์.....

๕. มีความประสงค์ที่จะยื่นขอรับการประเมินเพื่อขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ.....
๖. สังกัดสถานศึกษา ระดับการศึกษาที่สอน/ประเภทการจัดการศึกษา และกลุ่มสาระ/สาขาวิชา/วิชาการ (กรณีที่ยื่นขอวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญขึ้นไป)

สังกัดสถานศึกษา	ระดับการศึกษาที่สอน/ประเภทการจัดการศึกษา	กลุ่มสาระ/สาขาวิชา/วิชาการที่เสนอขอ
.....		

การลงนามเพื่อรับรองข้อมูล

การรับรองตนเอง

ลงชื่อ

วันที่.....ปี ที่เริ่มบันทึก

(วันที่ดำรงตำแหน่ง/วิทยฐานะ หรือวันที่หลักเกณฑ์มีผลใช้บังคับ)

วันที่.....ปี ที่ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

(วันที่ยื่นคำขอต่อ ผอ.สถานศึกษา และตรงกับวันที่ระบุใน วฐ.๑)

การรับรองของผู้อำนวยการสถานศึกษา

ขอรับรองว่าข้อมูลทั้งบันทึกในช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่งถูกต้อง

ลงชื่อ

ตำแหน่ง

วันที่.....ปี

หมายเหตุ : กรณีในปีใดไม่มีการปรับปรุงหรือแก้ไขข้อมูลในหน้านี้ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาที่เป็นผู้บังคับบัญชาในขณะนั้นทำการรับรองใหม่ โดยเพิ่มช่องการรับรองของผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษาขึ้นอีก

แบบรายงานผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานรายบุคคล (Personal Performance Report : PPR)

[illegible]

ชีวโฆงสยอนตณคคารางสยอน : ระดบปรมวีย

ระดับประถมศึกษา ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชม./สัปดาห์

ระดับมัธยมศึกษา ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ข.ม./สัปดาห์

၇၃၇

[illegible]

ช่วยส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

[illegible]

(ใช้สำหรับครูบันทึกผลการปฏิบัติงานของตนเอง)

งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น

หมายถึง การปฏิบัติงานที่ตอบสนองนโยบายและจุดเน้นรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย ศึกษาธิการ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

[illegible]

แบบรายงานผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานรายบุคคล (Personal Performance Report : PPR)

ข้อมูลส่วนบุคคล

๑ คำนำหน้าชื่อ

นาง

เลขที่บัตรประชาชน

๓๕๖๐๑๐๐๖๙๖๖๕๖

๒ ชื่อ

ทิพวิ

คุณวุฒิการศึกษา

นิติศาสตรมหาบัณฑิต

๓ นามสกุล

รัตนรังสรรค์

เลขที่ตำแหน่ง

๙๖๓๐๘๖๖๒๒๙๙๐๐

๔ คำแห่งปัจจุบัน

ครู

ตั้งแต่วันที่

๑ เมษายน ๒๕๕๘

๕ วิทยฐานะ ครู

ชำนาญการ

แขวง/ตำบล

พิชัย

๖ เงินเดือน

๓๐,๐๐๐ บาท

จังหวัด

ลำปาง

๗ ชื่อสถานศึกษา

โรงเรียนเทศบาล ๑

แขวง/ตำบล

สบตุ๋ย

๘ เขต/อำเภอ

เมืองลำปาง

จังหวัด

ลำปาง

๙ รหัสไปรษณีย์

๕๒๐๐๐

แขวง/ตำบล

สบตุ๋ย

๑๐ สังกัด อปท.

เทศบาลนครลำปาง

จังหวัด

ลำปาง

๑๑ เขต/อำเภอ

เมืองลำปาง

แขวง/ตำบล

สบตุ๋ย

๑๒ รหัสไปรษณีย์

๕๒๐๐๐

จังหวัด

ลำปาง

๑๓ มีความประสงค์ที่จะยื่นขอรับการประเมินเพื่อขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

๑๔ สังกัดสถานศึกษา

ระดับการศึกษาที่สอน/สาขาวิชา/วิชาที่เสนอขอผลงานทางวิชาการ (กรณีที่ยื่นขอวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญขึ้นไป)

สังกัดสถานศึกษา

ระดับการศึกษาที่สอน/ประเภทการจัดการศึกษา

กลุ่มสาระ/สาขาวิชา/วิชาที่เสนอขอ

โรงเรียนเทศบาล ๑

ประถมศึกษา

ภาษาไทย

การลงนามเพื่อรับรองข้อมูล

การรับรองของตนเอง

ลงชื่อ

นางทิพวิ รัตนรังสรรค์

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑

วันที่/เดือน/ปี ที่เริ่มบันทึก

(วันที่ดำรงตำแหน่ง/วิทยฐานะ หรือวันที่หลักเกณฑ์มีผลใช้บังคับ)

วันที่/เดือน/ปี ที่ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

(วันที่ยื่นคำขอต่อ ผอ.สถานศึกษา และตรงกับวันที่ระบุใน วฐ.๑)

การรับรองของผู้อำนวยการสถานศึกษา

ขอรับรองว่าข้อมูลที่เป็นที่บันทึกในช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่งถูกต้อง

ลงชื่อ

นายสมชาย รักชาติ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๑

วันที่/เดือน/ปี ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑

หมายเหตุ : กรณีในปีใดมีการปรับปรุงหรือแก้ไขข้อมูลใดให้นำไปให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาที่เป็นผู้บังคับบัญชาในขณะนั้นทำการรับรองของผู้ช่วยราชการสถานศึกษาที่ชื่อนัก

แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานรายบุคคล (Personal Performance Report : PPR)

[illegible]

ข้อมูลของสถาบันการสอบ : ระดับปริญญาตรี
ไม่ต่ำกว่า ๖ ชม/สัปดาห์
ระดับประถมศึกษา ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชม/สัปดาห์
ระดับมัธยมศึกษา ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชม/สัปดาห์

၁၃၁

[illegible]

งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น
หมายถึง การปฏิบัติงานที่ตอบสนองนโยบายและจุดเน้นรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย ศึกษาธิการ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

งานตอบสนทนองมีนโยบายและจุดเน้น หมายถึง การปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองนโยบายและจุดเน้นรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย ศึกษาธิการ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

[illegible]

[illegible]

