



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยงานตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลลำปำ

ที่ พท ๗๖๙๐๕ / ๒๕๖๒

วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ขอสำเนาเอกสารจากหน่วยรับตรวจกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๑. เรื่องเดิม

ตามแผนการตรวจสอบภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลลำปำ ประจำปี ๒๕๖๘ โดยตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปีเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ จะเป็นการตรวจสอบภายในของกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลลำปำ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ ข้าพเจ้า นางสาวสุมาลี กลับโนรา ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ จะดำเนินการตรวจสอบภายในกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลลำปำ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยใคร่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลจากหน่วยงานของท่าน เพื่อนำมาใช้ในการตรวจสอบภายใน ดังนี้

- ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดทำแผนสื่อการเรียน การสอน ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ / ๒๕๖๗ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าน้ำ

๓. ขอกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

๑. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. หลักเกณฑ์การปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ข้อ ๑๗ (๔) การจัดทำแผนและเสนอแผนการตรวจสอบประจำปีต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐก่อนเสนอคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาอนุมัติภายในเดือนสุดท้ายของปีงบประมาณหรือปีปฏิทินแล้วแต่กรณี

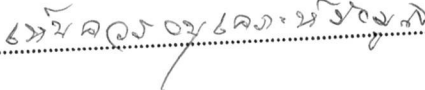
๔. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙ / ว ๔๗ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง การจัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบภายในและกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน

/ ๔. ข้อเสนอแนะ...

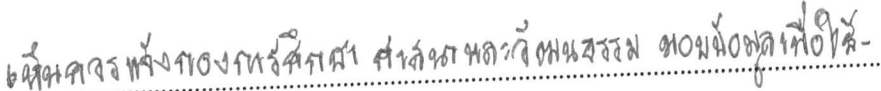
๔. ข้อเสนอแนะ

เห็นควรให้หน่วยรับตรวจกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลลำปำ
เตรียมเอกสารดังกล่าวให้แก่ข้าพเจ้าด้วย เพื่อสะดวกต่อการตรวจสอบ และเพื่อผลประโยชน์ของทางราชการ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและพิจารณา

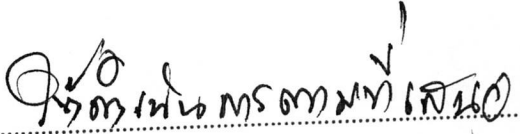

(นางสุมาลี กลับโนรา)
นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

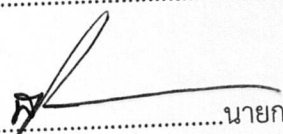
ความเห็นผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม.....
.....
.....
.....


(นางสาวบุญลัม ช่งฮั่ว)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นปลัด อบต.....
.....
.....
.....


(ลงชื่อ)..... ปลัด อบต.
(นายวิทยา หมีนผ่อง)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นนายก อบต. ลำปำ.....
.....
.....
.....


(ลงชื่อ)..... นายก อบต.
(นายสิทธิชาติ บุญปล้อง)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....